



HABUR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

TEMİZLİK İŞLERİ TALİMATI

Doküman No:	TL-5
Yayın Tarihi:	24/09/2025
Revizyon Tarihi:	
Revizyon Sayısı:	00
Sayfa No:	1 /5

1. Oda Temizliği

- 1.1. Kat arabasında gerekli tüm temizlik malzemelerinin bulunup bulunmadığı kontrol edilmelidir (kuru temizlik moplari ve dispenser'ları, sıvı deterjan, ovma amaçlı temizlik maddesi, yeterli miktarda temiz sarı, kırmızı ve mavi temizlik bezleri, tuvalet fırçası, çekçek, faras, kova, eldiven vb.).
- 1.2. Eksik malzeme varsa temizliğe başlamadan önce tamamlanmalıdır.
- 1.3. Odadaki (banyo/tuvalet dâhil) çöp kovalarının içinde bulunan çöp poşetleri oda dışına çıkarılarak ağzı bağlandıktan sonra servise ait büyük çöp bidonuna taşınmalıdır.
- 1.4. Çöp kovası kirlenmiş ise yıkanarak temizlenmeli ve kurulanmalıdır.
- 1.5. Oda temizliği toz kalkmayacak şekilde yapılmalıdır.
- 1.6. Temizlik her zaman temiz alandan kirli alana doğru yapılmalıdır.
- 1.7. Oda zemini çekçek ve faras ile kaba kirlerden arındırılmalı, kesinlikle fırça veya süpürge kullanılmamalıdır.
- 1.8. Odadaki tüm yüzeylerin (pencere önleri, radyatörler, yemek masası, etajer, vb.) tozu alınmalıdır.
- 1.9. Oda zemini temiz alandan başlayarak yatak altları dâhil olacak şekilde kapıya doğru paspaslanmalı ve hemen kuru mop ile kurulanmalıdır.
- 1.10. Farklı türde sıvılar (su harici) ile kirlenme olmadığı sürece temizlik su ve sıvı deterjanla yapılmalıdır.
- 1.11. Kapı kolları sıvı deterjanla yıkanmış bez ile silinmeli ve kurulanmalıdır.
- 1.12. Oda/Ofis temizliği tamamlandıktan sonra çek çek ve faras ile koridorda bulunan kaba kirler uzaklaştırılır, tüm eşyaların (sekreter masası, oturma grubu, duvar bandı, tablolar, vb.) tozu alınır, su ve sıvı deterjan ile zemin paspaslanır ve kurulanır.
- 1.13. Koridor temizliğinde hasta odası ve ofislerde kullanılan farklı paspas ve kuru mop kullanılmalıdır.
- 1.14. Su ve deterjanla temizlik yapılan alanlarda her üç odada bir temizlik solüsyonu değiştirilmelidir. Yoğun kirlenme meydana gelmişse daha sık solüsyon değişimi yapılmalıdır.
- 1.15. Kirlenen temizlik bezleri bekletilmeden çamaşır makinasında sıcak su (>60°C) ile yıkanarak kurutulmalıdır.
- 1.16. Tüm temizlik bezleri (paspas, mop, toz bezi, vb.) kirlendikçe değiştirilmeli, kirli bezle temizlik işlemine devam edilmemelidir.
- 1.17. Gerekli görülen durumlarda periyot beklenmeden temizlik yapılır.
- 1.18. İşlem yapıldığında (varsa) kontrol çizelgeleri imza edilir.

2. Tablo 1: Okul/Kurum temizliğinde kova ve bez kullanımı

Bölüm	Kova Rengi	Bez Rengi
Tuvalet hariç bütün ıslak alanlar	Sarı	Sarı
Bütün kuru alanlar (kapı, pencere, mobilya, ayna, vb.)	Mavi	Mavi
Tuvaletler ve laboratuvar alanları	Kırmızı	Kırmızı

- 2.1. Tüy bırakmayan temizlik bezleri tercih edilmelidir, bez ve kova renkleri kullanım alanına göre belirlenmelidir.
- 2.2. Kirli bezle temizliğe devam edilmemeli, sık sık bez değiştirilmelidir.
- 2.3. Kirlenen bezler sıcak su ve deterjanla yıkanıp kurutulduktan sonra tekrar kullanılmalıdır.

3. Tablo 2: Okul/Kurum temizliğinde eldiven kullanımı

Alan	Eldiven Türü	Renk
Temizlik	Plastik	Kırmızı
Evsel Atık Toplama	Plastik	Sarı veya mavi
Kimyasal malzemeler	Toplama Kumaş üzerine kauçuk kaplı	Turuncu

4. Çift kovalı- Presli Paspas Arabası Kullanımı

- 4.1. Paspas ilk kez kullanılıyor ise sıcak su ve deterjanla çamaşır makinasında yıkanarak havlarından arındırılmalıdır.
- 4.2. Paspaslama için kullanılacak su ılık olmalıdır.



HABUR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

TEMİZLİK İŞLERİ TALİMATI

Doküman No:	TL-5
Yayın Tarihi:	24/09/2025
Revizyon Tarihi:	
Revizyon Sayısı:	00
Sayfa No:	2 /5

- 4.3. Temiz su için mavi kova, kirli su için kırmızı kova kullanılmalıdır. Mavi kovaya uygun konsantrasyonda (Üretici Firma önerisine uygun olarak), sıvı deterjan konulmalıdır.
- 4.4. Paspas S şeklinde hareket ettirilmeli, zeminden mümkün olduğunca uzaklaştırılmadan temizlik yapılmalıdır.
- 4.5. Kirli paspasla temizlik yapılmamalı, kirlenen paspas önce kırmızı kovada kirinden arındırılmalı, sonra mavi kovada yıkanmalı, sıkma presisi kırmızı kova üzerine çevrilerek sıkma işlemi yapılmalıdır. Bu işlemi takiben paspas sıcak su ve deterjanla çamaşır makinasında yıkanıp kurutulduktan sonra tekrar kullanıma sokulmalıdır.
- 4.6. Gün içinde kullanılan tüm paspaslar, gün sonunda sıcak su ve deterjanla çamaşır makinasında yıkanıp kurutulduktan sonra tekrar kullanıma sokulmalıdır.
- 4.7. Islak paspasla silinen alanlar kuru mop ile hemen kurulanmalı, paspaslama işlemi sırasında kirlenme, kayma ve düşmeleri önlemek için uyarı levhaları konulmalıdır.

5. Okul/Kurum Ortamında Bulunan Diğer Yüzeylerin Periyodik Temizliği

Malzeme/Yüzey	Temizlenme Sıklığı	Nasıl Temizlenecek?
Mobilyalar	Haftada 2 defa	Toz emici makinalarla ve ıslak, kuru toz bezleri ile
Camlar	Haftada bir kez (Dış camlardan yüksekte çalışmaya girenler hariç)	Cam temizleme maddesi ile silme ve kurulama
Perdeler	Haftada bir kez	Kirlendikçe Kuru vakum Yıkama
Duvarlar	Gerekli görüldükçe	Su ve uygun deterjanla silinmeli
Tavanlar	Ayda iki kez	Kuru vakum
Tavan lambaları	Ayda bir kez (Elektrik panosundan elektrik kesilmeli ve kilitleme sistemi uygulamalıdır.)	Toz alma, Nemli bezle silme
Radyatörler	Günde bir kez Haftada bir kez	Toz alma Fırçalama
Ahşap malzemeler	Günde bir kez	Toz alma
Zemin	Kirlendikçe	Su ve uygun deterjanla silinmeli
Halı	Kirlendikçe	Su ve uygun deterjanla silinmeli
Baca kapakları Havalandırma boşlukları	Ayda bir kez	Mekanik temizlik ve kuru vakum uygulama
Teras ve çatı	Haftada bir kez	Süpürme ve yıkama
Sınıflar	Her gün	Toz emici makinalarla ve paspasla, toz bezleri ile
İdari Odalar	Haftada 2 defa	Toz emici makinalarla ve paspasla, toz bezleri ile
Koridorlar	Her gün	Toz emici makinalarla ve paspasla, toz bezleri ile
Salonlar	Her kullanımdan sonra ve haftada en az bir defa	Toz emici makinalarla ve paspasla, toz bezleri ile
Atölye ve Laboratuvarlar	Her gün	Her bölüm kendi özelliğine göre temizlik malzemeleri ile temizlenir ve paspaslanır.
Tuvalet ve Lavabolar	Her gün (Günde 2 defa)	Fayanslar ve lavabolar sıvı deterjanla ovma işleminden sonra yıkanır ve kurulanır. Tuvaletler deterjanlarla fırçalanır ve yıkanır. Yerler ve yıkandıktan



HABUR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

TEMİZLİK İŞLERİ TALİMATI

Doküman No:	TL-5
Yayın Tarihi:	24/09/2025
Revizyon Tarihi:	
Revizyon Sayısı:	00
Sayfa No:	3 / 5

		sonra paspaslanır.
Bahçe	Haftada bir defa	Süpürme malzemeleri ile temizlenir.
Kütüphane	Haftada 2 defa	Toz emici makinalarla ve paspasla, toz bezleri ile
Okul bahçesinin bina giriş ve çıkış alanları	Her gün	Yıkanır ve paspaslanır.
Banyolar	Her kullanımdan sonra	Küvet, duşakabin, fayanslar ve lavabolar sıvı deterjanla ovma işleminden sonra yıkanır ve kurulanır. Yerler yıkandıktan sonra paspaslanır.
Katlar arası merdivenler	Her gün	Toz emici makinalarla ve paspasla, toz bezleri ile
Asansör	Her gün	Toz emici makinalarla ve paspasla, toz bezleri ile
Depo	Hafta da bir	Toz emici makinalarla ve paspasla, toz bezleri ile
Kazan Dairesi	Her gün	Toz emici makinalarla ve paspasla, toz bezleri ile
Yangın söndürme araçları	2 haftada bir	Toz emici makinalarla ve paspasla, toz bezleri ile

***Bu tablo örnektir. Okul/Kurum tarafından geliştirilebilir.**

6. Banyo Temizliği

- 6.1. Banyo temizliğinde sarı kova ve sarı bez kullanılır.
- 6.2. Duş ve küvet temizliğinden önce fayanslar, ardından musluk, duş teknesi ve duşa kabin veya duş perdesi sıvı deterjan veya ovma maddesi ile silinmelidir.
- 6.3. Lavabo ve kenarları su ve sıvı deterjan veya ovma maddesi ile temizlenir.
- 6.4. Aynı bez yıkandıktan sonra lavabo arkasındaki duvar silinir.
- 6.5. Lavabo aynası mavi bez kullanılarak cam temizleme maddesi ile silinmelidir.
- 6.6. Silinen tüm yüzeyler önce durulanıp ardından kurulanmalı kesinlikle ıslak bırakılmamalıdır.
- 6.7. Ayda bir kez duş başlıkları çıkarılıp temizlenip kireçlerinden arındırılmalıdır.
- 6.8. İşlem yapıldığında (varsa) kontrol çizelgeleri imza edilir.

7. Tuvalet Temizliği

- 7.1. Tuvalet temizliğinde kırmızı eldiven kırmızı kova ve kırmızı bez kullanılmalıdır. Tuvalet temizliği için önce sifon çekilmeli, klozet içerisi sıvı deterjan veya ovma maddesi dökülerek tuvalet fırçası ile fırçalanmalı, klozet çevresi ayrı bir temizlik bezi ile sıvı deterjan veya ovma maddesi kullanılarak silinmelidir. Silme işlemi bitince durulama yapılmalı ve ıslak alanlar kurulanır.
- 7.2. Yer süzgeci su tutularak kaba kirlerinden arındırılır.
- 7.3. Tüm zemin oda temizliğinde kullanılandan farklı bir paspas ile kapiya doğru silinir ve kurulanır.
- 7.4. Sıvı sabun kaplarının üstüne ekleme yapılmamalıdır. Boşalan sabunluk yıkanıp kurutulduktan sonra tekrar doldurulmalıdır.
- 7.5. Tuvalet temizliğinde kullanılan bezler (mop, paspas dâhil) gün sonunda sıcak su ve deterjanla çamaşır makinesinde yıkanmadan ve kurutulmadan kesinlikle başka bir alanda kullanılmamalıdır.
- 7.6. İşlem yapıldığında (varsa) kontrol çizelgeleri imza edilir.

Genel Kurallar

- 6.1. Temizlik personeli mutlaka yaptığı işin özelliğine göre; eldiven, maske, koruyucu ayakkabı veya çizme, iş önlüğü v.b. malzemeleri kullanmalıdır.



HABUR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

TEMİZLİK İŞLERİ TALİMATI

Doküman No:	TL-5
Yayın Tarihi:	24/09/2025
Revizyon Tarihi:	
Revizyon Sayısı:	00
Sayfa No:	4 /5

- 6.2. Çalışanlar çalışma sahasında herhangi bir iş kazasına şahit oldukları zaman, derhal Kurum Müdüründen veya okul idaresinden ilkyardım isteyecektir.
- 6.3. Yüksek yerlerde çalışanlar, çalıştıkları yerin altından diğer çalışanların geçmesini önleyecek şekilde gerekli barikat ve ikaz işaretlerini de koyacaktır.
- 6.4. Merdiven kullanarak yüksek yerlerde çalışma yapanlar ellerinde ve ceplerinde alet ve malzeme bulundurmaz. Merdivenin en üst kısmı göğüs hizasına gelecek şekilde çalışılmalı, daha yukarı çıkılmamalıdır. Yetersiz yükseklikteki merdivenlere çıkılmamalıdır. En üst basamağına çıkılmayacaktır.
- 6.5. Merdivenlerden iniş ve çıkışlar birer birer yapılacaktır. İnen inmeden veya çıkan çıkmadan, başka kimse(ler) merdiven altında veya üstünde bulunmayacaktır.
- 6.6. Tüm makine, cihaz ve donanımlar sorumluları tarafından çalıştırılacak, yetkilileri tarafından muhafazaları çıkarılacak, gereken bakım ve onarımları tamamlandıktan sonra koruyucuları takılacaktır.
- 6.7. El aletleri ve takımlar daima dikkatli olarak, her takım yerli yerinde ve amacına uygun işlerde kullanılacaktır.
- 6.8. El takımları kullanılmadan önce daima genel bir kontrolden geçirilmeli, bozuk, kırık, çatlak v.s. olanlar kullanılmayacaktır.
- 6.9. Elle taşıma işlerinde iş güvenliği kurallarına uygun olarak taşıma yapılacaktır.
- 6.10. Görevler dahilinde kurum müdürünün vereceği görev ve iş güvenliği talimatlarına uyulması gerekmektedir. İşlem yapıldığında konulmuşsa kontrol çizelgeleri imza edilir.
- 6.11. İşyerinde uyulması gereken kurallar, çalışanların iş güvenliğini sağlamayı, yangınları, can ve mal kaybını önlemeyi amaçlamaktadır. Tüm çalışanlar kendisinin ve çalışma arkadaşlarının can güvenliğini tehlikeye sokmamak için bu kurallara uyacaktır.
- 6.12. Çalışma sahasındaki tüm iş güvenliği ikaz levhalarına ve işaretlerine riayet edilecektir.
- 6.13. Göz için tehlikeli olabilen işlerde koruyucu gözlük ve yüz siperleri kullanılacaktır.
- 6.14. 1,5 metre ve daha yüksek yerlerde yapılacak çalışmalarda paraşüt tipi emniyet kemeri kullanılacaktır.
- 6.15. Elektrikle ilgili alanlarda (Priz, lamba, vb.) çalışırken sigortaların kapalı olup olmadığı kontrol edilerek elektrik çarpmalarına karşı tedbirler alınmış olması sağlanacak.
- 6.16. Çalışma alanınızda anlık karşılaşılan bir tehlikeyle (Cam kırılması, dolap düşmesi, petek düşmesi, v.b.) karşılaşılmaması durumunda derhal kurum müdürüne bilgi verilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacak.
- 6.17. Kişisel Koruyucu Donanımlar iyi ve temiz bir şekilde kullanılarak, muhafaza edilmeli işi bittiğinde uygun bir yerde tutulmalıdır. Eski veya kırılırsa amirinizden haber vererek yenisi alınmalıdır.
- 6.18. Kazaya sebep olacak veya çalışanları tehlikeli durumlara düşürecek şekilde malzeme istif edilmemeli, kullanılan araç-gereçler geliş güzel yerlere bırakılmamalıdır.
- 6.19. Okuldan/Kurumdan izinsiz ayrılmamalı, gereksiz şakalar yapmamalı, girilmesi yasaklanan yerlere girilmemeli, işyerinde kesinlikle yatıp uyumamalıdır.
- 6.20. Çalışma alanında kimyasal (Çamaşır suyu v.b.) malzemelerden zehirlenmeler olmaması amacıyla tedbirlerin alınması ve çalışma anında kişisel koruyucu malzemelerin kullanılması gerekmektedir.

..... **Müdürlüğü** tarafından iş yerinde/yerlerinde uyulacak "**TEMİZLİK TALİMATI**" **doğrultusunda**; her Çalışan kendi emniyetini almakla yükümlüdür. Yapılacak işin gereğine uygun olarak iş güvenliği ile ilgili her türlü gereç ve vasıtaları ilgililerden isteyip kullanmak zorundadırlar. Aksi takdirde meydana gelebilecek kaza ve neticelerden ve iş güvenliği talimatlarını bilmemekten dolayı geçireceğiniz veya sebep olacağınız bir kazadan dolayı sorumlu olacağınız unutulmamalıdır.

Yukarıdaki maddeleri tamamen anladım. İş güvenliği ile ilgili eğitimi aldım (Eğitim almayanlar; İSGB tarafından verilecek eğitimlere katılacağım), işimle ilgili hususlarda tatbiki gerekenlerin tatbikini yapacağım, onikisubat.meb.gov.tr adresinde yayınlanan içeriği takip edeceğim. Eğer yetkim dışında ise derhal yetkilisine ve kurum idaresine müracaat edeceğim. Bu talimat tutanağını tamamen okuyup anlayarak ve iş güvenliği kaidelerine ve talimatlarına harfiyen riayet edeceğimi taahhüt ediyorum.



HABUR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

TEMİZLİK İŞLERİ TALİMATI

Doküman No:	TL-5
Yayın Tarihi:	24/09/2025
Revizyon Tarihi:	
Revizyon Sayısı:	00
Sayfa No:	5 /5

TEBLİĞ EDEN :

(Engelli olan vatandaşlara yukarıdaki maddeler
Yüzlerine okundu.)

TEBELLÜĞ EDEN :

İşyeri Adı :

İmza

Adı , Soyadı :

Baba Adı :

Doğum Tarihi: